Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте России 22 июля 2015 г. N 38126

ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА

ПРИКАЗ

от 29 июня 2015 г. N 1294

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ РАБОТНИКОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТЬ

В ОРГАНИЗАЦИИ, СОЗДАННОЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ

ПЕРЕД ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТАМОЖЕННОЙ СЛУЖБОЙ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ

ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ

ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=EBA5C3C66854FE441BA64473C9DD274716843155D9219219D45759293CD9F902FEAA7396E0E918C4O7M1K) ФТС России от 20.12.2017 N 2048) |

В соответствии со [статьей 11.1](consultantplus://offline/ref=EBA5C3C66854FE441BA64473C9DD2747168D305EDE269219D45759293CD9F902FEAA739FOEM3K) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291, N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954, N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329, N 40, ст. 5031, N 52, ст. 6961; 2014, N 52, ст. 7542) приказываю:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#P36) уведомления работодателя работником, замещающим должность в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

действительный государственный

советник таможенной службы

Российской Федерации

А.Ю.БЕЛЬЯНИНОВ

Приложение

к приказу ФТС России

от 29 июня 2015 г. N 1294

ПОРЯДОК

УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ РАБОТНИКОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТЬ

В ОРГАНИЗАЦИИ, СОЗДАННОЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ

ПЕРЕД ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТАМОЖЕННОЙ СЛУЖБОЙ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ

ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ

ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=EBA5C3C66854FE441BA64473C9DD274716843155D9219219D45759293CD9F902FEAA7396E0E918C4O7M1K) ФТС России от 20.12.2017 N 2048) |

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки уведомления работодателя работником, замещающим должность в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой (далее соответственно - уведомление, работник, организация), включенную в [Перечень](consultantplus://offline/ref=EBA5C3C66854FE441BA64473C9DD2747158B315AD8279219D45759293CD9F902FEAA7396E0E918C5O7M7K) должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ФТС России от 20 августа 2013 г. N 1572 (зарегистрирован Минюстом России 12.09.2013, регистрационный N 29942), с изменениями, внесенными приказом ФТС России от 26 марта 2015 г. N 556 (зарегистрирован Минюстом России 21.04.2015, регистрационный N 36947), о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - личная заинтересованность).

2. Работник при возникновении личной заинтересованности обязан представить работодателю в письменном виде уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в день, когда ему стало об этом известно (при невозможности - в течение рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности). Рекомендуемый образец уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, приведен в [приложении N 1](#P91) к настоящему Порядку.

В случае, если уведомление не может быть передано лично работником работодателю, то оно направляется по каналам факсимильной связи или по почте с уведомлением о получении.

3. Работником, замещающим должность, назначение на которую и освобождение от которой осуществляет руководитель ФТС России, уведомление составляется на имя руководителя ФТС России и представляется ответственному дежурному по ФТС России.

Работником, замещающим должность, назначение на которую и освобождение от которой осуществляет начальник организации, уведомление составляется на имя начальника организации и представляется в подразделение организации (работнику), ответственное (ответственному) за прием и обработку уведомлений (далее соответственно - ответственное подразделение, ответственное лицо).

4. Уведомление подписывается лично работником с указанием даты его составления. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у работника документы и материалы, подтверждающие изложенные в уведомлении обстоятельства, доводы и факты.

5. В уведомлении указываются:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого направляется уведомление;

2) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона работника;

3) ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей;

(пп. 3 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=EBA5C3C66854FE441BA64473C9DD274716843155D9219219D45759293CD9F902FEAA7396E0E918C4O7MEK) ФТС России от 20.12.2017 N 2048)

4) предпринятые работником меры, направленные на недопущение возможности возникновения конфликта интересов (если такие меры предпринимались).

6. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 2](#P139) к настоящему Порядку. Журнал хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа. Копия зарегистрированного уведомления с отметкой лица, принявшего уведомление, выдается работнику.

7. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью ответственного подразделения (подписью ответственного лица) либо подписью ответственного дежурного по ФТС России.

В ФТС России Журнал ведется, заполняется ответственным дежурным по ФТС России и хранится в отделе организации и несения оперативно-дежурной службы Главного организационно-инспекторского управления.

В организации Журнал ведется, заполняется и хранится в ответственном подразделении (у ответственного лица).

Срок хранения Журнала - пять лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.

8. Сведения, составляющие государственную тайну, в уведомление не включаются. Такие сведения представляются в установленном порядке с соблюдением требований по обеспечению режима секретности и защиты государственной тайны.

Приложение N 1

к Порядку уведомления работодателя

работником, замещающим должность

в организации, созданной для выполнения

задач, поставленных перед Федеральной

таможенной службой, о возникновении

личной заинтересованности, которая

приводит или может привести

к конфликту интересов

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=EBA5C3C66854FE441BA64473C9DD274716843155D9219219D45759293CD9F902FEAA7396E0E918C5O7M6K) ФТС России от 20.12.2017 N 2048) |

Рекомендуемый образец

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность лица, на имя которого

направляется уведомление)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

(при наличии), должность, телефон

работника организации)

Уведомление о возникновении личной заинтересованности,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со [статьей 11.1](consultantplus://offline/ref=EBA5C3C66854FE441BA64473C9DD2747168D305EDE269219D45759293CD9F902FEAA7396E5OEMBK) Федерального закона от 25 декабря 2008

г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [абзацем пятым подпункта "в"](consultantplus://offline/ref=EBA5C3C66854FE441BA64473C9DD2747168D3B55DF209219D45759293CD9F902FEAA7396E0E918C6O7M7K)

пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г.

N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений,

запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О

противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях

противодействия коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации,

2013, N 28, ст. 3833; 2016, N 27, ст. 4494; 2017, N 8, ст. 1253)

я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника организации),

настоящим уведомляю о возникновении личной заинтересованности, которая

приводит или может привести к конфликту интересов, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая

или косвенная) работника, замещающего должность, замещение которой

предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению

и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять

на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение

им должностных обязанностей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются меры, направленные на недопущение возможности возникновения

конфликта интересов, предпринятые работником организации

(если такие меры предпринимались)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись работника организации)

Приложение N 2

к Порядку уведомления работодателя

работником, замещающим должность

в организации, созданной для выполнения

задач, поставленных перед Федеральной

таможенной службой, о возникновении

личной заинтересованности, которая

приводит или может привести

к конфликту интересов

Рекомендуемый образец

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении личной

заинтересованности, которая приводит или может привести

к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Регистрационный номер уведомления | Дата и время регистрации уведомления | Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление | Краткое содержание уведомления | Количество листов | Подпись лица, подавшего уведомление | Ф.И.О. лица, регистрирующего уведомление | Подпись лица, регистрирующего уведомление |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |